



**SPOTKANIE STUDENTÓW
KIERUNKU INFORMATYKA
Z PRACODAWCAMI W SPRAWIE ORGANIZACJI PRAKTYK
ORAZ REALIZACJI STAŻY NA STUDIÓW DUALNYCH
W ROKU AKADEMICKIM 2023/24**

**20 LUTY 2024
GODZ. 10:00
AULA 159R**

W PROGRAMIE SPOTKANIA:

- Omówienie procedury organizacji praktyk
- Studia dualne
- Prezentacja profili pracodawców
- Wymagania pracodawców w zakresie profilu kandydata
- Możliwość bezpośredniej rozmowy z pracodawcą na temat praktyk i staży oraz ewentualnego późniejszego podjęcia pracy w firmie

www.akademiabialska.pl



clearmedia

Logis



VAMOF
Jaworski

Petrodom

MARK.BUD



Septem



SK

transportowe
biuro
rachunkowe



yarrl



Harmonogram spotkania:

- 10:00 - PRAKTYKI ZAWODOWE w roku akademickim 2023/2024 - prowadzenie dr inż. M. Chodyka, mgr A. Bogusz
(omówienie procedury dotyczącej organizacji praktyk dla studentów II i III roku: wymagana dokumentacja, zasady uzyskania dziennika praktyk, dokumenty wymagane do zaliczenia praktyki, hospitacje praktyk, ankietyzacja po praktyce)
- 10:30 - STUDIA DUALNE nabór 2023/2024 - prowadzenie dr inż. M. Chodyka
(omówienie dokumentacji rekrutacyjnej na studia dualne dla studentów I roku, przygotowanie dokumentów, rozmowa rekrutacyjna, wyniki, zaliczenie stażu na poczet praktyki zawodowej)
- 11:00 - WSPÓŁPRACA Z OTOCZENIEM SPOŁECZNO-GOSPODARCZYM - prowadzenie mgr inż. M. Hawryluk
(wystąpienie prorektora ds. kształcenia i studentów - dr E. Niżnikowskiej, prezentacja firm, współpraca z firmami, procedura rekrutacji do firm, hospitacja praktyk, zestawienie kontaktów do firm)
- 13:00 - DYSKUSJA



PRAKTYKA ZAWODOWA w roku akademickim 2023/2024

Opiekunowie praktyk na kierunku Informatyka:

dr inż. Marta Chodyka

mgr inż. Maciej Hawryluk

Pracownik Sekcji Praktyk Studenckich i Biura Karier: mgr Anna Bogusz

Terminarz:

Data końcowa	Zadanie
30.04.2024	dopełnienie formalności związanych z realizacją praktyk pokój 268R
06.09.2024	rozliczenie praktyk pokój 271R

Czas trwania praktyki

480 x 45 min = 360 x 60 min



3 miesiące

PRAKTYKA ZAWODOWA w roku akademickim 2023/2024

Dokumenty:

- Regulamin praktyk [link](#)
- Program Praktyk [link](#)
- Karta weryfikacji efektów uczenia – Załącznik do programu praktyk

PRAKTYKA ZAWODOWA w roku akademickim 2023/2024

Jakie dokumenty?



ZAKŁAD

Ma podpisane porozumienie z Uczelnią

- Skierowanie na praktykę
- Deklaracja (min.2 tyg. wcześniej)

Nie ma podpisanego porozumienia z Uczelnią

- Skierowanie na praktykę
- Potwierdzenie możliwości realizacji efektów uczenia się (min.2 tyg. wcześniej)
- 2 x Porozumienie w sprawie prowadzenia praktyk (min.2 tyg. wcześniej)

Pracuję w tym zakładzie jako informatyk

- Załączniki z Regulaminu praktyk (min.2 tyg. wcześniej) – własna działalność / umowa o pracę / umowa cywilnoprawna / staż lub wolontariat

1. SKIEROWANIE -
uzupełnione należy złożyć
w SPSBK,
odebrać podpisane

Załącznik nr 1 do Regulaminu praktyk
Akademii Białskiej im. Jana Pawła II

SKIEROWANIE NA PRAKTYKĘ

Akademia Białska im. Jana Pawła II zwraca się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na realizację przez studenta/kę:

Imię i nazwisko studenta/ki:

Nr albumu:

Wydział:

Kierunek studiów i rok:

Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie*

Forma studiów: studia stacjonarne/studia niestacjonarne*

praktyki
(dokładna nazwa praktyki)

w wymiarze: godzin dydaktycznych.

Wnosimy również o wyznaczenie opiekuna, który będzie miał bezpośredni nadzór nad studentem/ką odbywającym/ą praktykę, zapozna go/ją z obowiązującymi w zakładzie pracy przepisami, wyznaczy zadania do realizacji oraz dokona stosownych wpisów potwierdzających zrealizowanie praktyki.

Wyrażeniem zgody na realizację praktyki będzie przekazane uczelni, uzupełnione i podpisane Porozumienie w sprawie prowadzenia praktyk/Deklaracja praktyk wraz z Potwierdzeniem możliwości realizacji efektów uczenia się.

Dziękujemy za przychylność z Państwa strony.

Z poważaniem,



Załącznik nr 5 do Regulaminu praktyk
Akademii Białoskiej im. Jana Pawła II

....., dnia **!!!!!!**.....

DEKLARACJA

(wypełniana zakład pracy w przypadku zawarcia z uczelnią
porozumienia długoterminowego)

Wyrażam zgodę na odbycie w:

(nazwa i adres zakładu pracy – pieczętka)

praktyki **Praktyka zawodowa**

(dokładna nazwa praktyki)

w okresie od dnia do dnia

przez Pana/Panią

studenta/kę Akademii Białoskiej im. Jana Pawła II

nr albumu: semestr:

wydział:

kierunek studiów i rok:

poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia
magisterskie*;

forma studiów: studia stacjonarne/studia niestacjonarne*.

Bezpośredni zakładowy opiekun studenta/ki:

.....
(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)

.....
(pieczęć i podpis
osoby upoważnionej
do reprezentowania zakładu pracy)

*właściwe podkreślić

2. DEKLARACJA – podpisaną
przez zakład pracy należy złożyć
w SPSBK

3 m-ce np.
1.06.2024 – 31.08.2024

**POROZUMIENIE
w sprawie prowadzenia praktyk**

zawarte w dniu**!!!!!!!**..... roku w Białej Podlaskiej pomiędzy:

Akademią Białką im. Jana Pawła II, ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska,
NIP: 537-21-31-853, REGON: 030310705, zwaną w dalszej części Porozumienia uczelnią,
reprezentowaną przez: dr Ewelinę Niżnikowską – prorektora ds. kształcenia i studentów

a

.....
.....
(dokładna nazwa i adres zakładu/pieczczęć)

zwanym/ą w dalszej części porozumienia zakładem pracy, reprezentowanym/ą przez:

.....
(imię i nazwisko osoby reprezentującej zakład pracy)

zwanymi w dalszej części Porozumienia Stronami, o następującej treści:

§ 1

W ramach Porozumienia uczelnia kieruje do zakładu pracy studenta/kę:

Imię i nazwisko:

Nr albumu:

Wydział:

Kierunek studiów i rok:

Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia
magisterskie (właściwe podkreślić)

Forma studiów: studia stacjonarne/studia niestacjonarne (właściwe podkreślić)

w celu realizacji praktyk organizowanych w ramach programu studiów. Student/ka
zobowiązuje się do odbycia praktyki

Praktyka zawodowa

(dokładna nazwa praktyki)

w zakładzie pracy, w okresie:

a zakład pracy zobowiązuje się do przyjęcia studenta/ki, umożliwienia mu/jej odbycia praktyki
zgodnie z Programem praktyk stanowiącym załącznik do niniejszego Porozumienia oraz
wyznaczenia zakładowego opiekuna praktyki w osobie Pani/Pana

.....
(imię i nazwisko zakładowego opiekuna praktyk)

3. POROZUMIENIE - podpisane
przez zakład pracy należy złożyć
w SPSBK w dwóch oryginałach

3 m-ce np.
1.06.2024 – 31.08.2024



Biała Podlaska, dn.

Załącznik nr 3 do Regulaminu praktyk
Akademii Białostockiej im. Jana Pawła II

4. ZAŁĄCZNIK NR 3 - podpisany przez opiekuna
zakładowego oraz uczelnianego
w oryginale należy złożyć w SPSBK

**POTWIERDZENIE MOŻLIWOŚCI REALIZACJI
EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

PRAKTYKA ZAWODOWA
na kierunku Informatyka, studia pierwszego stopnia
(nabór 2022/2023 – sem. 4)

Imię, nazwisko studentanr albumu.....

Miejsce realizacji praktyki.....

(pełna nazwa zakładu pracy)

Nr	Efekty uczenia się
1	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole, współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych
2	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do oceny przydatności metod i narzędzi do rozwiązywania zadań inżynierskich i potrafi stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy
3	Potrafi zastosować zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych z użyciem krytycznej analizy i syntezy tych informacji, planować własny rozwój
4	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu

Niniejszym zaświadczam, że w zakładzie pracy istnieje możliwość zrealizowania ww. efektów uczenia się.

.....
Data i podpis zakładowego opiekuna
praktyk, zajmowane stanowisko

.....
nr telefonu lub adres e-mail zakładowego
opiekuna praktyk

Akceptuję

.....
Data i podpis uczelnianego opiekuna praktyk

PRAKTYKA ZAWODOWA w roku akademickim 2023/2024

Co jeszcze?

HOSPITACJA PRAKTYK – losowy wybór studentów

ZALICZENIE PRAKTYK – osobiście do **6.09.2024** p. 271R

ANKIETYZACJA PRAKTYK

- Ankieta oceny praktyki zawodowej przez studenta (dostępna w WU)
- Ankieta dla pracodawcy (wersja papierowa, należy przekazać pracodawcy i złożyć wraz z dzienniczkiem przy zaliczeniu praktyki)

ZALICZENIE PRAKTYKI u uczelnianego opiekuna praktyk

- Protokół zaliczenia praktyki zawodowej
- Karta weryfikacji efektów uczenia – Załącznik do programu praktyk
- Dziennik praktyk
- Rozmowa zaliczeniowa



ZALICZENIE PRAKTYKI u uczelnianego opiekuna praktyk

PROTOKÓŁ ZALICZENIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Na kierunku: Informatyka

Dla naboru: 2022/2023

Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia

Forma kształcenia: stacjonarna

Imię, nazwisko studentanr albumu.....sem.....

Dokumentacja praktyk pod względem ilościowym i jakościowym

(1) Dziennik praktyk	zaliczono brak zaliczenia
(2) Karta weryfikacji efektów uczenia się (ocena wystawiona przez zakładowego opiekuna praktyk)	zaliczono brak zaliczenia ocena:.....
(3) Rozmowa zaliczeniowa	zaliczono brak zaliczenia

Ocena wystawiona na podstawie wymaganych dokumentów przez uczelnianego opiekuna praktyk:

.....

Biała Podlaska, dnia:

Podpis uczelnianego opiekuna praktyk:.....

ZALICZENIE PRAKTYKI u uczelnianego opiekuna praktyk

Kartę podpisuje Zakład pracy
na zakończenie praktyki

Załącznik nr 1 do Programu praktyki zawodowej

KARTA WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRAKTYKA ZAWODOWA,

Na kierunku: Informatyka

Dla naboru: 2022/2023 – sem. 4

Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia

Forma studiów: stacjonarna

Imię i nazwisko studenta: nr albumu:

Lp	SYMBOL EFEKTU KIERUN- KOWEGO	OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ DLA PRAKTYKI	Zaliczenie* metoda weryfikacji / podstawa zaliczenia	Ocena** zakładowego opiekuna praktyk
1.	K_U02	Potrąfi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole, współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <input type="checkbox"/>	
2.	K_U17	Potrąfi wykorzystać posiadaną wiedzę do oceny przydatności metod i narzędzi do rozwiązywania zadań inżynierskich i potrafi stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <input type="checkbox"/>	
4.	K_U22	Potrąfi zastosować zdobytą wiedzę w działaniach praktycznych z użyciem krytycznej analizy i syntezy tych informacji, planować własny rozwój	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <input type="checkbox"/>	
5.	K_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <input type="checkbox"/>	

*Należy wybrać lub podać metodę weryfikacji efektu uczenia się

**Należy wykorzystać poniższe kryteria oceny stopnia osiągniętych przez studenta efektów uczenia się

Sposób oceny stopnia osiągnięcia efektu:

5.0 – efekt uczenia się został osiągnięty bez zastrzeżeń

4.5 – efekt uczenia się został osiągnięty z pojedynczymi brakami/błędami

4.0 – efekt uczenia się został osiągnięty z nielicznymi brakami/błędami

3.5 – efekt uczenia się został osiągnięty z wieloma brakami/błędami

3.0 – efekt uczenia się został osiągnięty z licznymi i istotnymi brakami/błędami

(minimalnie wymagany poziom osiągnięcia efektu)

2.0 – efekt uczenia się nie został osiągnięty

Opinia zakładowego opiekuna praktyk na temat pracy studenta (należy uwzględnić opis powierzonych zadań):

.....

.....
 podpis zakładowego opiekuna praktyk

.....
 miejscowość i data

Jak wypełnić dziennik praktyk

Załącznik nr 6 do Regulaminu Praktyk
Akademii Białskiej im. Jana Pawła II



AKADEMIA BIAŁSKA IM. JANA PAWŁA II

Wydział.....

Kierunek studiów.....



AKADEMIA BIAŁSKA
IM. JANA PAWŁA II

DZIENNIK PRAKTYK

Nazwa praktyki.....**Praktyka zawodowa**.....

Imię i nazwisko studenta.....**Jan Kowalski**.....

Numer albumu.....**11111**.....

Jak wypełnić dziennik praktyk

PRZEBIEG PRAKTYK



Lp.	Nazwa i adres zakładu pracy	Liczba godzin praktyk	Potwierdzenie rozpoczęcia i zakończenia praktyki	Potwierdzenie zaliczenia praktyki	
			Data, podpis i pieczęć dyrektora/kierownika Zakładu pracy	Data, podpis zakładowego opiekuna praktyk	Data, podpis uczelnianego opiekuna praktyk
1.	Wypełnia Zakład pracy, w którym realizowana jest praktyka. Dopuszczalna jest pieczęć Zakładu pracy	x	Wypełnia Zakład pracy, w którym realizowana jest praktyka. Należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia praktyki wraz z pieczęcią dyrektora lub kierownika Zakładu pracy	Wypełnia <u>zakładowy opiekun praktyk po praktykach</u> , potwierdzając podpisem zaliczenie zrealizowanej praktyki wraz z datą jej zaliczenia	Wypełnia <u>uczelniany opiekun praktyk po praktykach</u> , potwierdzając podpisem zaliczenie zrealizowanej praktyki wraz z datą jej zaliczenia

Jak wypełnić dziennik praktyk



Należy wydrukować pionowo

KARTA PRZEBIEGU PRAKTYK

Imię i nazwisko studenta:Jan Kowalski.....

Nazwa zakładu pracy:Szkoła Podstawowa nr X w Białej Podlaskiej.....

Data	Godziny pracy od - do	Liczba godzin pracy*	Wyszczególnienie zajęć i zadań realizowanych przez praktykanta	Numer efektu uczenia się**
Data realizacji praktyki	08:00-08:45	x	<p>Wypełniane na bieżąco podczas trwania praktyki z pomocą opiekuna zakładowego: dokumentowanie wykonywanej podczas praktyki pracy + dodatkowa dokumentacja (kserokopie wykorzystanych materiałów), załączona osobno lub wklejona.</p> <p>Czego NIE WPISYWAC:</p> <ul style="list-style-type: none">• parzyłem kawę• chodziłem na pocztę• układałem spinacze do papieru• kopiowałem dokumenty• nosiłem dokumentację do archiwum itp.	Należy podać numer efektu uczenia się zgodnie z Kartą weryfikacji efektów uczenia się

* godzina dydaktyczna = 45 min.

**zgodnie z efektami uczenia się w karcie weryfikacji efektów uczenia się

**Pieczęć i podpis zakładowego opiekuna praktyk
widoczny na dole każdej zapisanej strony**

.....
Podpis i pieczęć zakładowego opiekuna praktyk

Jak wypełnić dziennik praktyk



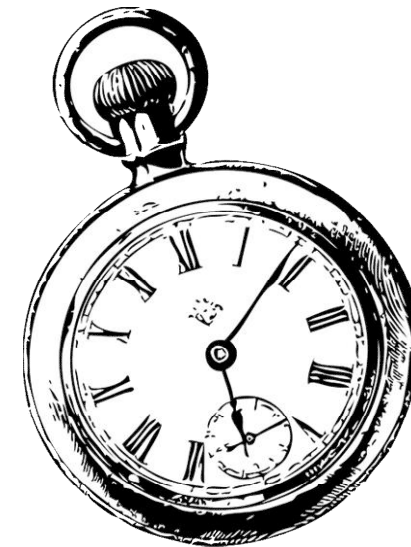
KARTA SAMOOCENY STUDENTA

Wiedza, umiejętności i kompetencje uzyskane w trakcie praktyki
(samocena osiągniętych kompetencji w odniesieniu do zakładanych efektów uczenia się)

Własne uwagi o praktykach (np. plusy i minusy praktyki, jej przydatność, nawiązanie do załączonej dokumentacji) i podpis na dole strony.

PRAKTYKA ZAWODOWA w roku akademickim 2023/2024

Czas na pytania ...



STUDIA DUALNE nabór 2023/2024



Atrakcyjna forma kształcenia zintegrowanego w oparciu o **współpracę z pracodawcą**.

Student:

- zdobywa praktyczne umiejętności
- rozwija kompetencje miękkie
 - staje się częścią zespołu

STUDIA DUALNE nabór 2023/2024

- Realizacja przez studentów **płatnego stażu w firmie partnerskiej** w wymiarze co najmniej 6 miesięcy (tj. 960 godzin dydaktycznych), który będzie zaliczony jako praktyka zawodowa (obowiązkowo)
- Realizacja wybranych zajęć (lab / proj) w siedzibie firmy - max 1 w semestrze (opcjonalnie)
- Forma realizacji stażu i zajęć jest ustalana w **indywidualnej umowie** pomiędzy pracodawcą, studentem i uczelnią

STUDIA DUALNE nabór 2023/2024

REKRUTACJA



Dokumenty (zgodnie z Regulaminem studiów dualnych) należy złożyć do 19.03.2024 pokój 268R

- CV
- List motywacyjny – oddzielnie do każdej firmy jeśli student wybrał kilka
- Deklaracja (Załącznik do Regulaminu studiów dualnych)
- Oświadczenie (Załącznik do Regulaminu studiów dualnych)
- Zestawienie ocen (z Dziekanatu)

CV

Jan Tomczyk

Content Specialist



Dane osobowe

Telefon

+48 654 323 456

E-mail

jtomczyk@seerview.pl

Umiejętności

Marketing project management

SEO, SEM (podstawy)

Tekiły na potrzeby wyszukiwarek

Social media, e-commerce

Content marketing

PR i zarządzanie komunikacją

Warsztat copywritera

Doskonałe kompetencje językowe

Planowanie i organizacja pracy

Analiza potrzeb klienta / odbiorcy

Raporty i analizy

Terminowość i skrupulatność

Kreatywność i otwarta postawa

Języki obce

angielski (zawieszony)

Referencje

Dostępne na życzenie

Jestem Content Specialist z 6-letnim doświadczeniem w branży marketingu. Świeżo sprawdzam się w budowaniu strategii komunikacji marketingowej w kanale online oraz tradycyjnym. Dysponuję doskonałymi kompetencjami językowymi. Jestem zainteresowany rozwojem na stanowisku Specjalisty ds. Komunikacji.

Doświadczenie

2014-11 -
do dziś

Agencja marketingowa HealthWay Sp. z o.o.

Content Specialist

Zakres obowiązków:

Strategia komunikacji marketingowej:

- Kreuję plany komunikacji dla marek współpracujących z firmą
- Planuję i wdrażam strategię komunikacji marketingowej
- Realizuję projekty komunikacji firmy w social media
- Organizuję działania z zakresu komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej
- Przygotowuję treści i grafiki na potrzeby marketingowe
- Opracowuję i redaguję komunikaty oraz artykuły prasowe
- Tworzę materiały informacyjne, promocyjne i edukacyjne
- Weryfikuję przekaz pod kątem stylistycznym i językowym
- Realizuję tłumaczenia treści z języka angielskiego na polski
- Uczestniczę w projektach e-mailingu kierowanego do klientów

Osiągnięcia:

Zainicjowałem projekt serii e-mailingów dla produktu Parasol Daby skierowanego do pediatrów na rynkach wschodnich (przekaz opierał na nitywie tajkowskiej). Stworzyłem aplikację mobilną opartą na analizie mobility chęci na czołowej aplikacji skutki przykwasu laktowego. Realizuję projekty specjalistyczne filmowych dla firmy Bayer (filmy edukacyjne dla pacjentów i profesjonalistów).

2013-10 -
2014-09

Wydawnictwo Dr Josef Raabe Sp. z o.o.

Menowik produktu

Zakres obowiązków:

Zarządzanie sortem produktów:

- Budowałem i wdrażałem strategię rozwoju marki i produktów
- Przewodzę badania rynkowe i monitorowałem potrzeby klientów
- Wdrażałem rozwiązania dopasowane do potrzeb odbiorców
- Współtworzyłem i monitorowałem harmonogram marketingowy
- Odpowiadałem za kontrolę harmonogramu oraz budżetu produkcji
- Know-howem dotarłem do produktów w kanale digital
- Budowałem współpracę z działem sprzedaży, produkcją i obsługą klienta

Zarządzanie zespołem:

- Koordynowałem pracę podwykonawców (paseki DTP, graficy, autorzy, ekipy zdjęciowe)
- Kierowałem pracą zespołu (2 osoby)

Osiągnięcia:

Wykonalłem i wprowadziłem na rynek nowe czasopismo "Manager Pełgrynów" (wersja w sprzedaży telefonicznej wyprzedziła o 12% więcej niż średni response wszystkich produktów). Przewodzone projekty zawsze realizowałem w 100% zgodnie z założeniami oraz harmonogramem.

Wydatki zgłosił na przelewanie meich danych osobowych przez Firmę KYZ w celu prowadzenia reklamacji na aplikowane przez nas stanowisko.



LIST MOTYWACYJNY



List motywacyjny

Jan Tomczyk

Dane osobowe

Telefon
+4804323456
Email
jtomczyk@nieistnieje.pl

Warszawa, 11.06.2020

Marta Nowak
HR manager
Firma XYZ
ul. Piłsudskiego 1546
02-107 Warszawa

Szanowna Pani,

z radością aplikuję na stanowisko przedstawiciela handlowego.

Z dużym zainteresowaniem śledziłem działalność Państwa firmy i wierzę, że jestem osobą, która w 100% uwzględni wartości Państwa wyznaczone.

Dlaczego uważam, że sprawdziłbym się na stanowisku przedstawiciela handlowego?

- Przed wstąpieniem zdobyłem już niezbędne doświadczenie na tym stanowisku. Dzięki temu okres wdrożenia znacznie się skróci i od razu będę mógł zająć się swoimi obowiązkami.
- Mam na koncie konkretnie sukcesy. Udało mi się m.in. podnieść sprzedaż o 30% w skali roku. Wierzę, że zdobyte umiejętności pozwolą mi osiągnąć podobne rezultaty w Państwa firmie.
- Pasjonuję się nowymi technologiami, dlatego praca w Państwa firmie będzie dla mnie spełnieniem marzeń. Ten entuzjazm przekazyuję się na to, że codziennie stawiamy bądź wykorzystujemy ze złością wszystkie najlepsze narzędzia zarządzania oraz przyjeżdżam.

Mam nadzieję, że będę mógł spikać się z Państwem osobiście, aby szerzej opowiedzieć o swoim doświadczeniu i umiejętnościach, a także odpowiedzieć na Państwa pytania.

Z pozdrowieniami,
Jan Tomczyk

DEKLARACJA

(załącznik do Regulaminu studiów dualnych)

Załącznik nr 2
do zarządzenia rektora nr 121/2023
z dnia 25 września 2023 roku
w sprawie przyjęcia regulaminu studiów dualnych w Akademii Białskiej im. Jana Pawła II



DEKLARACJA UCZESTNICTWA w dualnym systemie kontynuowania studiów w Akademii Białskiej im. Jana Pawła II

DANE OSOBOWE:

Imię:

Nazwisko:

Narodowość:

Data urodzenia / PESEL:

Numer albumu:

Preferowany kierunek studiów*: finanse i rachunkowość, informatyka,
Zarządzanie, mechanika i budowa maszyn

* niepotrzebne skreślić

DANE KONTAKTOWE (do korespondencji):

Ulica:

Nr domu:

Nr lokalu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Telefon komórkowy:

Adres poczty elektronicznej:

OŚWIADCZENIE:

Ja, niżej podpisana/y deklaruje chęć kontynuowania studiów pierwszego stopnia w Akademii Białskiej im. Jana Pawła II w systemie dualnym.

Powyższe dane są zgodne z prawdą i jestem świadoma/y odpowiedzialności prawnej jaką ponoszę w przypadku podania nieprawdziwych danych.

.....
data

.....
podpis

Niniejsze oświadczenie jest jednocześnie zgodą na nieodpłatne wykorzystania wizerunku studentki/a, nagrania studentki/a do celów promocyjnych Uczelni (np. na stronie internetowej Uczelni) pod warunkiem, że fotografie, lub nagrania zostały wykonane podczas zajęć stażowych. Student jest uprawniony do złożenia oświadczenia o braku zgody na wykorzystanie jego wizerunku. O tym fakcie zobowiązany jest poinformować AB w Białej Podlaskiej w formie pisemnej, przed złożeniem deklaracji uczestnictwa w studiach dualnych.

OŚWIADCZENIE

(załącznik do Regulaminu studiów dualnych)

Załącznik nr 3
do zarządzenia rektora nr 121/2023
z dnia 25 września 2023 roku
w sprawie przyjęcia regulaminu studiów dualnych w Akademii Białskiej im. Jana Pawła II



OŚWIADCZENIE

IMIĘ, NAZWISKO

NR ALBUMU

DOWÓD TOŻSAMOŚCI (RODZAJ / SERIA / NUMER)

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem studiów dualnych w Akademii Białskiej im. Jana Pawła II i go akceptuję.

Świadoma/y odpowiedzialności prawnej za złożenie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, że dane przedstawione w deklaracji uczestnictwa w dualnym systemie studiów, Curriculum Vitae oraz zestawienie ocen za pierwszy semestr studiów odpowiadają stanowi faktycznemu i są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis

ZESTAWIENIE OCEN (z Dziekanatu)

Akademia Bialska im. Jana Pawła II

ZESTAWIENIE OCEN STUDENTA

Student

Wydział: **Wydział Nauk Technicznych**

Numer albumu:

Kierunek studiów: **Informatyka**

Specjalność: **ogólna**

Forma studiów: **stacjonarna**

Rodzaj studiów: **Studia inżynierskie**



SEMESTR I rok akademicki 2023/2024								
Lp.	Przedmiot	Rodzaj przedmiotu	Liczba godz.	Typ zakończenia	Ocena	ECTS	Do średniej	Egzaminator
1	Analiza matematyczna	wykład	18	egzamin	2,0	5	Tak	dr Elżbieta Szczygielska
2	Analiza matematyczna	ćwiczenia	18	zaliczenie z oceną	3,0	0	Tak	dr Elżbieta Szczygielska
3	Język angielski	lektorat	9	zaliczenie z oceną	2,0	2	Tak	mgr Anita Borys-Nagórko
4	Kompetencje społeczne	wykład	9	zaliczenie z oceną	4,0	3	Tak	dr Izabella Andrzejuk
5	Kompetencje społeczne	ćwiczenia	18	zaliczenie z oceną	4,0	0	Tak	mgr Izabela Jaroszewska
6	Matematyka dla informatyków	wykład	9	zaliczenie z oceną	2,0	3	Tak	dr hab. Józef Waniurski
7	Matematyka dla informatyków	ćwiczenia	9	zaliczenie z oceną	2,0	0	Tak	mgr Magda Konieczna
8	Podstawy informatyki i architektury systemów komputerowych	wykład	9	egzamin	2,0	5	Tak	mgr inż. Zofia Lubańska
9	Podstawy informatyki i architektury systemów komputerowych	laboratorium	18	zaliczenie z oceną	2,0	0	Tak	mgr inż. Zofia Lubańska
10	Podstawy programowania	wykład	18	zaliczenie z oceną	4,0	4	Tak	Sławomir Czubaj
11	Podstawy programowania	laboratorium	18	zaliczenie z oceną	4,0	0	Tak	Sławomir Czubaj
12	Szkolenie BHP	wykład	4	zaliczenie	zal	0	Tak	mgr Iwona Żelisko
13	Szkolenie biblioteczne	ćwiczenia	2	zaliczenie	niezal	0	Tak	mgr Monika Gościak
14	Techniki grafiki komputerowej	wykład	9	zaliczenie z oceną	2,0	3	Tak	dr Jakub Smolka
15	Techniki grafiki komputerowej	laboratorium	9	zaliczenie z oceną	3,0	0	Tak	mgr inż. Sebastian Sawczuk
16	Technologie internetowe	wykład	9	egzamin	2,0	5	Tak	dr Jakub Smolka
17	Technologie internetowe	laboratorium	18	zaliczenie z oceną	3,5	0	Tak	mgr inż. Sebastian Sawczuk

SESJA POPRAWKOWA termin: 2

18	Analiza matematyczna	wykład	18	egzamin	2,0	5	Tak	dr Elżbieta Szczygielska
19	Matematyka dla informatyków	wykład	9	zaliczenie z oceną	2,0	3	Tak	dr hab. Józef Waniurski
20	Matematyka dla informatyków	ćwiczenia	9	zaliczenie z oceną	2,0	0	Tak	mgr Magda Konieczna
21	Podstawy informatyki i architektury systemów komputerowych	wykład	9	egzamin	2,0	5	Tak	mgr inż. Zofia Lubańska
22	Podstawy informatyki i architektury systemów komputerowych	laboratorium	18	zaliczenie z oceną	2,0	0	Tak	mgr inż. Zofia Lubańska
23	Techniki grafiki komputerowej	wykład	9	zaliczenie z oceną	2,0	3	Tak	dr Jakub Smolka
24	Technologie internetowe	wykład	9	egzamin	2,0	5	Tak	dr Jakub Smolka

suma punktów ECTS w semestrze I : **7,0**

średnia ocen z semestru I : **2,52**

(55.5/22.0)

uzyskana suma punktów ECTS w roku I : **7,0**

średnia ocen z roku I : **2,52**

(55.5/22)

suma punktów ECTS **7,00**

średnia ocen z semestrów od 1 do 1 **2,52**

(55.5/22.0)



STUDIA DUALNE nabór 2023/2024 - **REKRUTACJA**

LISTA RANKINGOWA **21.03.2024**

- Średnia z ocen
- Działalność na rzecz Uczelni: np. działalność w samorządzie studenckim, kołach naukowych, doświadczenie zawodowe itp.

ROZMOWA REKRUTACYJNA **25.03.2024 - 12.04.2024**

WYNIKI REKRUTACJI do **19.04.2024**

STUDIA DUALNE nabór 2023/2024

Czas na pytania ...





WSPÓŁPRACA Z OTOCZENIEM SPOŁECZNO-GOSPODARCZYM

PREZENTACJA FIRM PARTNERSKICH